

Принято на педагогическом совете

протокол от 30.12.2021 № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле за организацией питания обучающихся
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
"Средняя школа №3 г.Волжского Волгоградской области"
(МОУ СШ №3)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в образовательной организации (далее-Положение) разработано для Муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя школа №3 г. Волжского Волгоградской области" (далее-Учреждение)

1.2 В соответствии со ст. 41 Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, методическими рекомендациями "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" МР2.4.0180-20 от 18 мая 2020г., утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее -МР2.4.0180-20 от18 мая 2020г.), порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентирован данным локальным нормативным актом Учреждения.

1.3 Для организации эффективного родительского контроля школьного питания необходимо создать условия возможности участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Учреждении.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1 Задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся являются:

- повышение качества и эффективности организации питания обучающихся путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

-подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания конкретной образовательной организации.

3. Организация деятельности родительского контроля по организации питания обучающихся

3.1. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающегося, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ Учреждения на обращение родителя по участию необходимо направить в срок не позднее 5 рабочих дней.

3.2. Формирование общественных комиссий по контролю за качеством организации питания при управляющем совете школы на основании и в соответствии с локально-нормативными актами Учреждения. Состав комиссии формируется по рекомендациям совета родителей, классных руководителей. Совместно с родителями в состав этой комиссии могут входить представители Учреждения, организатор питания, независимые эксперты.

3.3. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания необходимо провести обучение членов родительского контроля. Обучение должно быть построено главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

3.4. Учреждение утверждает положение, график работы и формы актов проверки комиссии по контролю за качеством организации питания.

3.5. Учреждение обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности освещения итоговых результатов проверки.

3.6. Учреждение проводит мероприятия по предложениям комиссий и родителей (законных представителей), направленные на улучшение системы организации питания обучающихся.

4. Направления деятельности родительского контроля

4.1 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения контроля качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю Учреждения представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. Одноразовая посуда предоставляется Учреждением;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

5. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

5.1 Учреждение разрабатывает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи.

6. Обязанности членов родительского контроля по организации питания обучающихся

6.1 Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные Учреждением.

6.2 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения контроля организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем Учреждения;
- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных " как "персональные данные". Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

6.3 В ходе проведения контроля члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение №1 МР2.4.0180-20 от 18 мая 2020г.), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки по результату контроля.

6.4 По результату контроля организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес образовательной организации, докладывают о результатах контроля на заседании комиссии, вносят предложения и замечания, направляют протокол заседания комиссии в Управляющий совет, в адрес администрации Учреждения.

Данное Положение действует до изменений в нормативно-правовых документах.